

VERSLAG BREDE DOORLICHTING

VRIJE LAGERE SCHOOL VOOR BUITENGEWOON ONDERWIJS - BERNADETTESSCHOOL TE GROTENBERGE

Hoofdstructuur buitengewoon basisonderwijs

Instellingsnummer 27102

Instelling Vrije Lagere School voor Buitengewoon Onderwijs -
Bernadetteschool
Parkstraat 2 - 9620 GROTENBERGE

Beleidsverantwoordelijke Jan VERMEULEN

Telefoonnummer 09 360 29 21

E-mail info@bernadetteschool.be

Website www.bernadetteschool.be

Bestuur VZW Sint-Franciscusscholen
Parkstraat 2 - 9620 ZOTTEGEM

Scholengemeenschap Scholengemeenschap Sint-Franciscus
Grotstraat 1 - 9620 ZOTTEGEM

Centrum voor leerlingenbegeleiding Vrij centrum voor leerlingenbegeleiding Zuid- Oost-
Vlaanderen
Burgschelde 7 - 9700 OUDENAARDE

Doorlichtingsdagen 22-02-2022, 23-02-2022, 24-02-2022, 25-02-2022

Inspectieteam Lieve VAN HOEYLANDT
Koen DE BAENE
Jan PANHUYSEN

Inhoud

1	Toelichting	3
1.1	Wat onderzoekt de onderwijsinspectie tijdens een doorlichting?	3
1.2	Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit?	3
1.3	Hoe beoordeelt de onderwijsinspectie?	3
1.4	Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie?	4
1.5	Hoe gaat het verder na de doorlichting?	4
2	Administratieve situering	6
3	In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?	7
4	In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?	10
4.1	De handelingsplanning in type 9 (lager onderwijs) en type basisaanbod onderwijs	10
5	In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van woonbaarheid, veiligheid en hygiëne?	14
6	Respecteert de school de regelgeving?	17
7	Samenvatting	18
7.1	In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?	18
7.2	In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?	19
7.2.1	De handelingsplanning	19
7.3	In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van woonbaarheid, veiligheid en hygiëne?	20
8	Advies betreffende de erkenning en aanbevelingen	21

1 Toelichting

1.1 Wat onderzoekt de onderwijsinspectie tijdens een doorlichting?

Elke doorlichting biedt een antwoord op twee onderzoeksvragen:

1. In welke mate ontwikkelt de school haar kwaliteit, met bijzondere aandacht voor de aansturing en de kwaliteitsbewaking van de onderwijsleerpraktijk?
2. In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs dat tegemoetkomt aan de kwaliteitsverwachtingen uit het referentiekader voor onderwijskwaliteit (het OK) en respecteert ze de regelgeving?

De onderwijsinspectie beantwoordt deze twee vragen aan de hand van drie onderzoeken:





1. een onderzoek van de kwaliteitsontwikkeling
2. een onderzoek van de onderwijsleerpraktijk
3. een onderzoek van het beleid op het vlak van woonbaarheid, veiligheid en hygiëne.

1.2 Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit?

De onderwijsinspectie gaat na of de school tegemoetkomt aan de kwaliteitsverwachtingen uit het OK. Om de onderzoeksgegevens te verzamelen, gebruikt ze verschillende onderzoeksmethoden en raadpleegt ze uiteenlopende bronnen (kwantitatieve en kwalitatieve data, documenten, observaties, gesprekken en gevalstudies). De onderwijsinspectie betreft ook relevante stakeholders bij de onderzoeken.

1.3 Hoe beoordeelt de onderwijsinspectie?

De onderwijsinspectie situeert de kwaliteitsontwikkeling en de kwaliteit van de school aan de hand van ontwikkelingsschalen. Zo wil ze de school stimuleren om de kwaliteit te (blijven) ontwikkelen. De ontwikkelingsschalen zijn gebaseerd op het OK en bestaan telkens uit vier niveaus.

	Beneden de verwachting Er zijn meerdere essentiële punten ter verbetering.
	Benadert de verwachting Er zijn, naast sterke punten, ook nog meerdere punten ter verbetering. Daardoor komt het geheel nog niet tegemoet aan de verwachting.
	Volgens de verwachting Er zijn veel sterke punten en hoogstens kleine punten ter verbetering. Het geheel komt tegemoet aan de verwachting.
	Overstijgt de verwachting Er zijn veel sterke punten, met inbegrip van significante voorbeelden van goede praktijk.

Het ontwikkelingsniveau **volgens de verwachting** bevat de kwaliteitsverwachtingen uit het OK. Dit niveau betekent dus voluit *volgens de verwachting uit het referentiekader voor onderwijskwaliteit*.

Het ontwikkelingsniveau **overstijgt de verwachting** bevat dezelfde kwaliteitsverwachtingen als **volgens de verwachting**, maar voor dat niveau verwacht de onderwijsinspectie ook een voorbeeld van goede praktijk. De criteria voor een voorbeeld van goede praktijk zijn:

- De praktijk overstijgt het gangbare.
- De praktijk heeft bij leerlingen een positieve impact op de resultaten en effecten.
- De praktijk is ingebed in de werking van de school of de werking van een deelteam.
- De praktijk is onderbouwd vanuit evaluaties of specifieke noden van de school of is gebaseerd op vernieuwde inzichten op het vlak van onderwijskwaliteit.
- De praktijk kan andere scholen inspireren.

1.4 Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie?

De onderwijsinspectie formuleert een advies aan de Vlaamse Regering over de verdere erkenning van de school. Bij de adviesbepaling heeft de onderwijsinspectie rekening gehouden met niet-beïnvloedbare contextfactoren te wijten aan de coronapandemie.

Er zijn twee adviezen mogelijk.

- Als de school in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert de onderwijsinspectie **een gunstig advies**. Dit advies heeft twee varianten:
 - een gunstig advies zonder meer
 - een gunstig advies met de verplichting om te werken aan de tekorten.
- Als de school niet in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert de onderwijsinspectie **een ongunstig advies**. Dit advies heeft twee varianten:
 - Een ongunstig advies met mogelijkheid om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt op voorwaarde dat het bestuur van de school zich bij het werken aan de tekorten extern laat begeleiden. Indien het bestuur van de school gebruikmaakt van het recht om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt en zich extern laat begeleiden, volgt er een nieuwe doorlichting. Die nieuwe doorlichting vindt plaats binnen een termijn die de onderwijsinspectie bepaalt op basis van de ernst en de aard van de tekorten en die minimum 90 dagen bedraagt, behalve als de tekorten betrekking hebben op de woonbaarheid, veiligheid en hygiëne.
 - Een ongunstig advies zonder mogelijkheid om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten. Het bestuur van de school kan een beroep indienen tegen die onmogelijkheid. Binnen de 60 kalenderdagen na het indienen van het beroep, onderzoekt een nieuw en paritair samengesteld doorlichtingsteam de argumenten die het bestuur van de school aangeeft om te rechtvaardigen dat er wel een mogelijkheid moet zijn om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten.

1.5 Hoe gaat het verder na de doorlichting?

De school ontvangt het doorlichtingsverslag enkele dagen na het einde van de doorlichting. Feitelijke onjuistheden kunnen op dat moment nog worden rechtgezet. Het advies en de inschalingen worden echter niet meer gewijzigd.

Uiterlijk binnen dertig kalenderdagen na de ontvangst van het doorlichtingsverslag kan het beleid of het bestuur van de school een bijkomende verduidelijking van het doorlichtingsverslag aanvragen bij de inspecteur-generaal. Die aanvraag gebeurt zoals aangegeven op de website van de onderwijsinspectie. De onderwijsinspectie plant de bespreking zo spoedig mogelijk en het beleid of het bestuur van de school bepaalt zijn vertegenwoordiging.

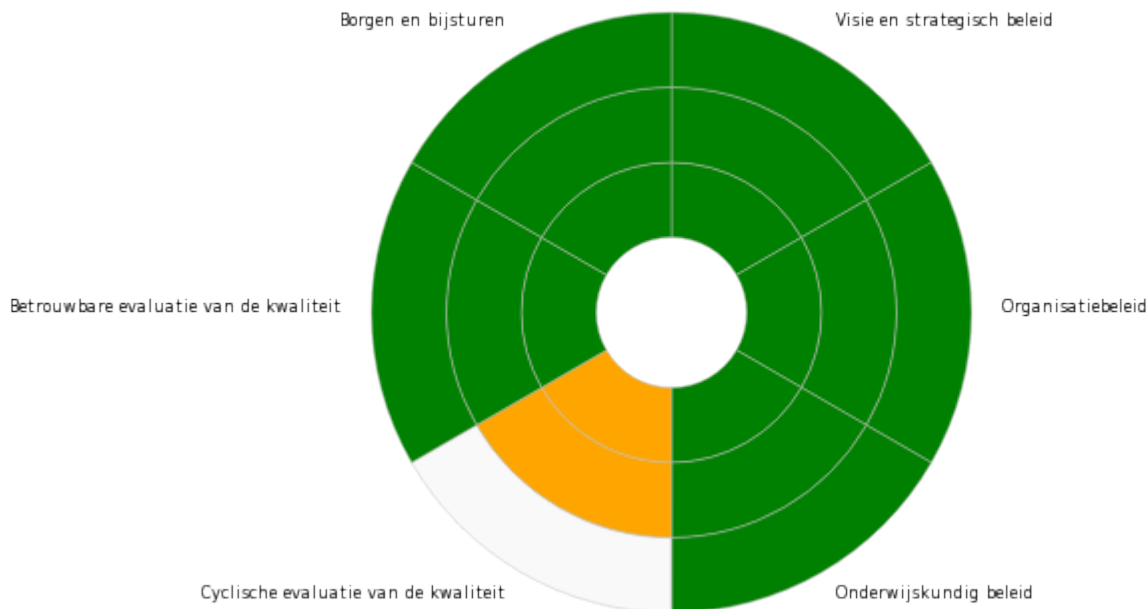
Voor meer informatie: raadpleeg www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be.

2 Administratieve situering

De school organiseert onderwijs in volgende vestigingsplaats(en):

- Parkstraat 2 - 9620 GROTENBERGE.

3 In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?



Visie en strategisch beleid De school weet wat ze met haar onderwijs wil bereiken, hoe ze de schoolwerking wil vormgeven en hoe ze de ontwikkeling van de leerlingen wil stimuleren. Haar visie is afgestemd op de input en de context van de school. Vanuit interne dialoog vertaalt de school de zes pijlers uit haar visie naar haar algemene werking en haar onderwijsleerpraktijk op school-, klas- en leerlingenniveau en stuurt deze bij waar nodig. De school ontwikkelt een visie op de handelingsplanmatige aanpak. Ze kan haar visie verfijnen op de afstemming tussen groepswerkplan (GWP) en individueel handelingsplan (IHP) enerzijds en specifieke onderwijs- en opvoedingsbehoeften en doelen anderzijds. De school beschikt over een strategie waarbij ze haar prioriteiten en acties vastlegt in een plan van aanpak. De vooropgestelde prioriteiten zijn richtinggevend voor de handelingsplanmatige aanpak. Het vormt een uitdaging voor de school om haar beleidsplanning functioneel te maken door gericht te plannen op korte- en middellange termijn en door vooropgestelde en verwachte leerlingeneffecten in kaart te brengen.

Organisatiebeleid De school ontwikkelt en voert een coherent beleid waarbij ze aandacht heeft voor participatie en interne dialoog. Ze beschikt hiervoor over formele overlegstructuren en een informele overlegcultuur waar de teamleden ideeën kunnen uitwisselen over de doelen en de ontwikkelingen. De interne communicatie is informatief en vlot beschikbaar, maar wordt nog niet door alle teamleden als voldoende ondersteunend ervaren. Het vormt een uitdaging voor de school om kritisch na te denken over een functionele schoolorganisatie met een efficiënte handelingsplanmatige aanpak in functie van de bewaking van planlast en draagkracht. De school stimuleert de teamleden om vernieuwingen uit te proberen. Illustratief hiervoor is het jaarthema ‘Lezen, leven en leren in actie’ waarbij aansturing vanuit de werkgroep, samenwerking en autonomie in balans zijn. Vanuit doordachte overlegstructuren reflecteren de teamleden geregeld over onderwijskundige ontwikkelingen en afspraken. Een meer gerichte feedback op het eigen functioneren heeft nog groeikansen. De school versterkt haar onderwijsleerpraktijk via samenwerkingsverbanden met verschillende relevante partners zoals het Centrum voor Leerlingenbegeleiding (CLB), de pedagogische begeleidingsdienst, het revalidatiecentrum en lokale initiatieven en projecten. De school communiceert frequent en transparant met ouders.

Onderwijskundig beleid De school ontwikkelt de kwaliteit van haar onderwijsleerpraktijk. Ze geeft verschillende aspecten van de handelingsplanmatige aanpak vorm vanuit doelgerichte maatregelen en afspraken. Deze concretiseren de visie op de handelingsplanmatige aanpak, maar zijn nog niet richtinggevend voor alle fasen van de handelingsplanning en evenmin voor alle leergebieden en -domeinen. De school beschikt over ondersteunende systemen en structuren om de maatregelen en afspraken te realiseren en heeft hierbij gericht aandacht voor de horizontale samenhang tussen verschillende leergebieden. De uitgebreide ondersteunende documenten en handleidingen versterken de werking en stellen duidelijke verwachtingen naar de teamleden. De school stimuleert professionalisering op basis van behoeften en noden van teamleden, gekoppeld aan haar prioriteiten en gericht op de specificiteit van haar doelgroepen.

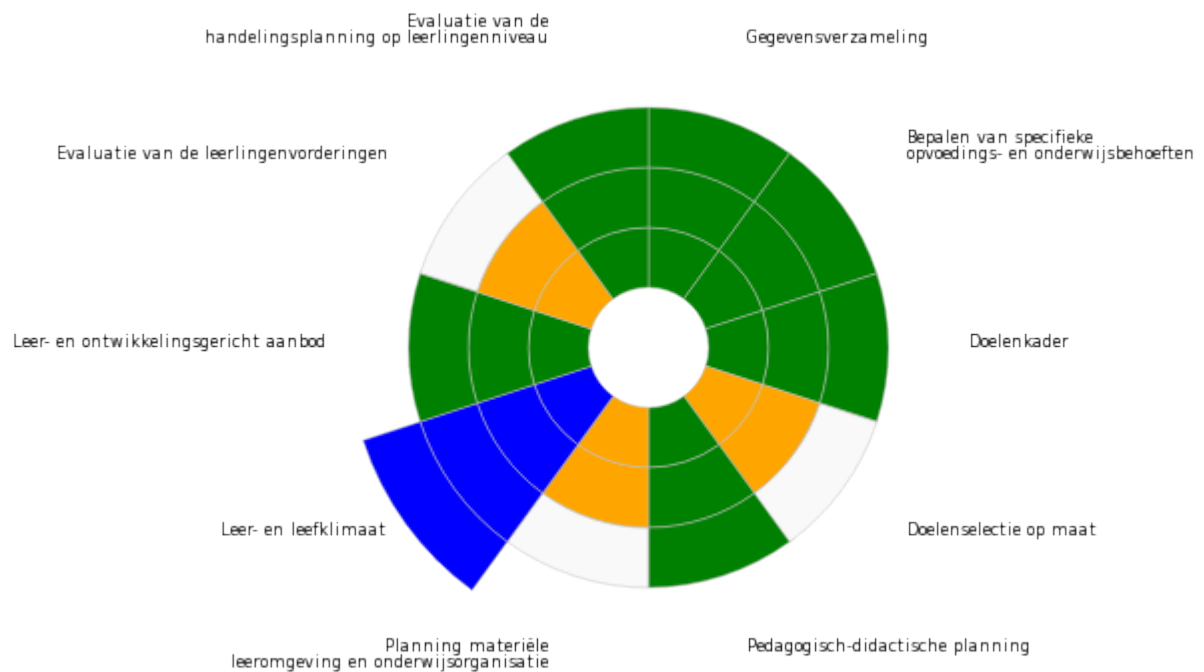
Cyclische evaluatie van de kwaliteit De school beschikt over een systematiek waarbij evaluaties geregeld plaatsvinden. Ze evalueert hierbij verschillende aspecten van de schoolwerking, maar focust minder op de schoolprioriteiten, de vooropgestelde planning en de beoogde effecten bij de leerlingen. Het is een uitdaging voor de school om vanuit een gerichte en geplande evaluatie verder te bouwen op eerdere evaluaties. Ook kan ze meer inzetten op de evaluatie van relevante aspecten in functie van het borgen en bijsturen van haar kwaliteit.

Betrouwbare evaluatie van de kwaliteit De school evalueert haar kwaliteit op basis van diverse kwalitatieve en kwantitatieve bronnen. Ze maakt gebruik van gegevens uit verschillende overlegmomenten en bevestigingen. De school betreft relevante partners bij haar evaluaties. Zo besteedt ze nadrukkelijk aandacht aan feedback vanuit het vervolgonderwijs om haar oriënteringspraktijk te versterken. Occasioneel peilt de school naar de mening van ouders en leerlingen.

Borgen en bijsturen De school heeft een duidelijk zicht op haar sterke punten en werkpunten. Ze bepaalt vanuit dit inzicht gericht focussen voor de toekomst. De school bewaart structureel in nieuwe maatregelen en afspraken wat goed is en stuurt bij waar nodig. Hierbij streeft ze naar een transparante interne communicatie over haar kwaliteitsontwikkeling.

4 In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?

4.1 De handelingsplanning in type 9 (lager onderwijs) en type basisaanbod onderwijs



Gegevensverzameling Het multidisciplinaire team verzamelt relevante leerling- en contextgegevens om te komen tot een totaalbeeld van de beginsituatie van iedere leerling. Het team verzamelt interne en externe informatie vanuit verslagen, gegevens van de vorige school, gerichte testafnames, observaties en gesprekken met ouders over de totale persoonlijkheidsontwikkeling. De gegevensverzameling is gericht op alle leergebieden. Het team brengt naast sterktes en vaardigheden ook moeilijkheden en beperkingen in kaart met bijzondere aandacht voor het ontwikkelings- en toekomstperspectief van de individuele leerling. Het team heeft aandacht voor veranderingen die zich voordoen bij de leerling of binnen zijn context en stuurt de beeldvorming systematisch bij vanuit formeel en informeel overleg. De verzamelde en geactualiseerde gegevens zijn toegankelijk en hanteerbaar voor alle teamleden. Het elektronische platform werkt hierbij ondersteunend.

Bepalen van specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften Het multidisciplinaire team analyseert de verzamelde gegevens grondig met aandacht voor alle leergebieden en -domeinen om onderwijs op maat mogelijk te maken. Het stemt hierover af in de klassenraad en in het multidisciplinair teamoverleg. De teamleden formuleren voor de individuele leerling specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften voor alle leergebieden in functie van de doelenselectie. Het 'inspiratiedocument' werkt hierbij ondersteunend en compenserend voor de leergebieden waarvan de schooleigen doelenkaders nog in ontwikkeling zijn. De geformuleerde behoeften zijn genuanceerd, verfijnd geconcretiseerd en geven richting aan de onderwijsleerpraktijk. Het vormt een uitdaging voor de school om de afstemming tussen specifieke onderwijs- en opvoedingsbehoeften en doelen te bewaken.

Doelenkader Het multidisciplinaire team hanteert een koepeligen doelenkader als basis voor de ontwikkeling van hun schooleigen doelenkader. Het team maakt hieruit een selectie waarbij het rekening houdt met de leerlingenkenmerken. Door verfijning, concretisering en hertaling in ik-doelen ontwikkelt het team functionele minidatabanken. Deze kregen reeds vorm voor een aantal leergebieden, maar zijn voor andere nog in ontwikkeling.

Doelenselectie op maat De klassenraad en het multidisciplinair teamoverleg sturen de doelenselectie aan. Het team selecteert doelen die rekening houden met vastgestelde onderwijs- en opvoedingsbehoeften die aansluiten op geactualiseerde leervorderingen. De doelenselectie is echter nog niet gericht op alle leergebieden en -domeinen. Voor het leergebied sociaal-emotionele ontwikkeling vormt de doelenkeuze al een zinvol en betekenisvol geheel met de doelenselectie van andere leergebieden en -domeinen. Bepaalde teamleden vertalen de geselecteerde groeps- of individuele doelen gedeeltelijk in concrete operationele doelen die haalbaar, realistisch in tijdsbesteding en zinvol zijn. Toch vormt het een uitdaging voor het team om het groepswerkplan (GWP) en het individueel handelingsplan (IHP) op elkaar af te stemmen in functie van een doelenselectie op maat van de groep en de individuele leerling.

Pedagogisch-didactische planning Het multidisciplinaire team stelt in verschillende overlegmomenten de pedagogisch-didactische planning op voor een groep of voor individuele leerlingen. Het legt leerinhouden, methoden, werk- en differentiatievormen vast die beantwoorden aan de specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften van de individuele leerling en leerlingengroep. De teamleden hebben hierbij aandacht voor alle leergebieden. Het team legt de individuele aanpak, hulpmiddelen en ondersteuning vast van leerlingen voor wie de groepsbenadering onvoldoende antwoord biedt op de individuele noden met voldoende aandacht voor paramedische hulpverlening.

Planning materiële leeromgeving en onderwijsorganisatie Het multidisciplinaire team plant organisatorische maatregelen die de realisatie van de geselecteerde doelen binnen de vooropgestelde periode mogelijk maken. Het verdeelt de leerlingen in leerlingengroepen vanuit duidelijke criteria met aandacht voor flexibele en geïntegreerde groeperingsvormen die tegemoet komen aan de specifieke noden en het ontwikkelingsperspectief van de leerlingen. De school organiseert de onderwijstijd vanuit een preventieve aanpak met gerichte aandacht voor de onderwijs- en opvoedingsbehoeften van de leerlingen. Het team plant het gebruik van leermiddelen, materialen en infrastructuur die aansluiten bij de geplande doelen en leerinhouden. Het gebrek aan fysiek comfort in een aantal lokalen op het vlak van temperatuur, netheid en ruimte belemmert het ontwikkelen, leren en onderwijzen.

Leer- en leefklimaat De teamleden creëren een positief en stimulerend leer- en leefklimaat en streven naar een attentvolle betrokkenheid naar de leerlingen. Vanuit een gestructureerd klimaat en een positieve en respectvolle interactie met de leerlingen zetten ze in op herkenbaarheid, veiligheid en basisrust. De teamleden begeleiden de leerlingen naar positieve interactie en komen tegemoet aan hun sociaal-emotionele noden. Vanuit betekenisvolle activiteiten hebben de teamleden aandacht voor de sterktes en interesses van de leerlingen en voor hun zone van naaste ontwikkeling. De begeleidingsstijl van de teamleden en hun doelgerichte tussenkomsten ondersteunen de leerlingen om kritisch na te denken, om hun mening te verwoorden en om oplossingsgericht te denken. De teamleden spreken leerlingen aan op wat ze kunnen en bevorderen autonomie en zelfstandigheid waarbij ze geregeld ontwikkelingsgerichte en stimulerende feedback geven. Het leer- en leefklimaat is een voorbeeld van goede praktijk.

Leer- en ontwikkelingsgericht aanbod Het multidisciplinaire team realiseert een passend, betekenisvol en samenhangend aanbod dat gericht is op harmonische ontwikkeling en optimale integratie. Het realiseert horizontale samenhang vanuit gerichte aandacht voor de verbanden tussen de verschillende leergebieden en het bewaakt de verticale samenhang tussen de aangeboden leerinhouden en het pedagogisch-didactisch handelen. De klasinterne en -overschrijdende differentiatievormen zijn onderdeel van de planning. Tijdens de uitvoering is er een efficiënte klasorganisatie en een efficiënt gebruik van de onderwijstijd. Vanuit gevarieerde leer- en onderwijsactiviteiten zetten de teamleden in op activerend onderwijs. Voorbeelden hiervan zijn de inoefenmomenten via bewegend leren en de werkwinkels. De teamleden sturen hun onderwijsleerpraktijk voortdurend bij.

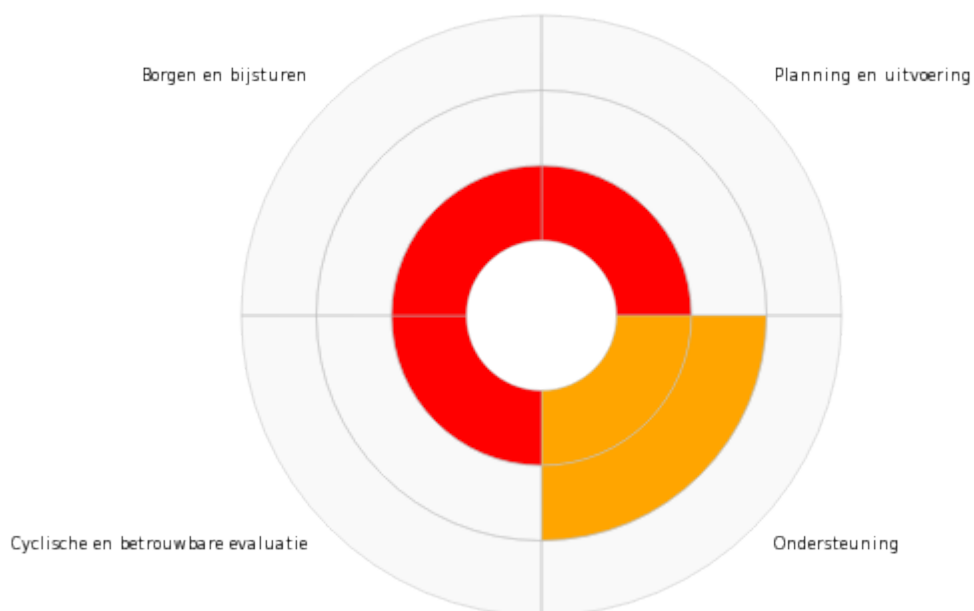
Evaluatie van de leerlingenvorderingen De evaluatie is representatief voor het aanbod en breed, maar is slechts gedeeltelijk afgestemd op de geselecteerde doelen van de verschillende leergebieden en -domeinen. Vanuit een zinvolle inzet van testen, observatiefiches en overlegmomenten vertoont de evaluatie een evenwicht tussen kennis, vaardigheden en attitudes. De manier waarop de teamleden in groeiende mate objectieve beoordelingscriteria hanteren voor het leergebied sociaal-emotionele ontwikkeling vormt een hefboom voor de evaluatie van andere leergebieden. De neerslag hiervan is beschikbaar voor alle betrokkenen en bruikbaar voor het vervolgtraject van de handelingsplanning. De teamleden stellen de vorderingen, stagnaties en regressies zo objectief mogelijk vast in samenspraak met alle betrokkenen. Initiatieven om leerlingen te betrekken bij de evaluatie zijn eerder teamlid- en doelgroepafhankelijk.

Evaluatie van de handelingsplanning op leerlingenniveau Het multidisciplinaire team reflecteert geregeld over de handelingsplanning voor de leerlingengroep of voor de individuele leerling. Het team analyseert en bespreekt de evaluaties en trekt daaruit besluiten die richting geven aan het vervolgtraject. De teamleden bespreken oorzaken van stagnaties of van regressies en sturen hun onderwijsleerproces en didactisch handelen bij.

5 In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne?

Het bestuur van de school is verantwoordelijk voor de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van de gebouwen en lokalen. Aan de hand van volgende processen gaat de onderwijsinspectie enkel na of de school hiervoor een doeltreffend beleid ontwikkelt en voert:

- elektriciteit
- gebouwen en onderhoud
- noodplanning
- verwarming, ventilatie en verluchting.



Planning en uitvoering De school heeft onvoldoende inzicht in de wettelijke verplichtingen betreffende het risicobeheersingsbeleid, geeft blijk van onvoldoende zicht in de plaatselijke situatie en baseert zich te beperkt op risicoanalyses. Hierdoor plant de school onvoldoende maatregelen en acties gericht op het inperken van risico's en het voorkomen van schade. Ze neemt die acties nauwelijks op in het globaal preventieplan (GPP) en het jaaractieplan (JAP). Deze planningsinstrumenten zijn onvoldoende actueel en concreet om de planning en uitvoering aan te sturen. De school besteedt weinig aandacht aan compenserende maatregelen die, in afwachting van een oplossing ten gronde, de gevaren voorkomen of inperken. Zo stelde de school in 2019 vast dat het brandsignaal in blok C, waar ook een kinderdagverblijf is gevestigd, niet hoorbaar is. Tot op vandaag heeft ze dit probleem niet aangepakt. Recent plaatste de school een mobiele unit om in te spelen op het plaatsgebrek. Deze komt momenteel onvoldoende tegemoet aan de hedendaagse hygiëne- en comforteisen om als les- of therapielokaal te gebruiken.

Ondersteuning De school beschikt beperkt over systemen en structuren voor de planning en uitvoering van preventiemaatregelen met betrekking tot de processen in de doorlichtingsfocus. Ze voorziet te beperkt in financiële middelen om het dynamisch risicobeheersingsbeleid vorm te geven of om concrete preventiemaatregelen te plannen. De school verantwoordt dit vanuit de verwachte realisatie van een nieuwbouwproject. Ze investeert in de aanstelling van een onderhoudsman en een klusjesman wat vooral in blok A tot zichtbare effecten leidt. Via dienstmededelingen informeert en sensibiliseert de directeur de teamleden over aspecten van het veiligheidsbeleid. De Inrichtende Macht kan de samenwerking tussen de verschillende campuspartners en met de scholengemeenschap doelgericht ondersteunen om het risicobeheersingsbeleid te versterken.

Cyclische en betrouwbare evaluatie De school evalueert nagenoeg geen processen uit de doorlichtingsfocus en bijhorende acties. Ze spoort mogelijke risico's onvoldoende op en kan niet alle verwachte verslagen en analyses met betrekking tot de processen in de focus voorleggen. Hierdoor kan de school deze bronnen of de expertise van relevante partners onvoldoende benutten. Zo beschikt ze niet over een analyse betreffende het brandrisico, een onderhoudsattest van de branddetectiecentrale, een geldig keuringsattest van de brandbestrijdingsmiddelen en een risicoanalyse van de elektrische installatie. De school baseert zich te beperkt op inbreuken of bemerkingen uit de beschikbare verslagen en hanteert die gegevens niet in functie van haar planning (GPP/JAP) of de uitvoering ervan. Daardoor zijn de evaluaties zelden betrouwbaar. Het verslag van de rondgang van de externe dienst van 2021 vermeldt nagenoeg dezelfde opmerkingen als het verslag van 2017. Evenmin gaf de school gevolg aan de opmerkingen van een extern controleorgaan over de opslag van brandbare materialen in de stookplaats van blok B.

Borgen en bijsturen De school heeft weinig zicht op haar sterke punten en werkpunten binnen het risicobeheersingsbeleid. Hierdoor kan ze nauwelijks verder bouwen op wat reeds goed is en stelt ze te weinig acties voorop naar aanleiding van vastgestelde werkpunten. De school staat voor de uitdaging om, in samenspraak en met ondersteuning van de Inrichtende Macht, ook voor het risicobeheersingsbeleid een systematiek van kwaliteitszorg- en bewaking te implementeren en deze toe te passen op alle processen van de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.

6 Respecteert de school de regelgeving?

De school moet zich engageren om aan volgende inbreuken op de regelgeving te werken:

- Het voeren van een doeltreffend beleid met het oog op de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne (erkenningvoorwaarde).
 - Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van het decreet van 8 mei 2009 betreffende de kwaliteit van onderwijs met betrekking tot de wijze waarop sommige bevoegdheden van de inspectie worden uitgevoerd van 1/10/2010 – art. 10
 - Decreet basisonderwijs van 25/02/1997 - art. 62, §1, 2°

7 Samenvatting

Legende

- = beneden de verwachting
- ◆ = benadert de verwachting
- = volgens de verwachting
- ★ = overstijgt de verwachting.

7.1 In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?

Visie en strategisch beleid	●
Organisatiebeleid	●
Onderwijskundig beleid	●
Cyclische evaluatie van de kwaliteit	◆
Betrouwbare evaluatie van de kwaliteit	●
Borgen en bijsturen	●

7.2 In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?

7.2.1 De handelingsplanning

	De handelingsplanning in type 9 (lager onderwijs) en type basisaanbod onderwijs
Gegevensverzameling	●
Bepalen van specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften	●
Doelenkader	●
Doelenselectie op maat	◆
Pedagogisch-didactische planning	●
Planning materiële leeromgeving en onderwijsorganisatie	◆
Leer- en leefklimaat	✳
Leer- en ontwikkelingsgericht aanbod	●
Evaluatie van de leerlingenvorderingen	◆
Evaluatie van de handelingsplanning op leerlingenniveau	●

7.3 In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van woonbaarheid, veiligheid en hygiëne?

Planning en uitvoering	■
Ondersteuning	◆
Cyclische en betrouwbare evaluatie	■
Borgen en bijsturen	■

8 Advies betreffende de erkenning en aanbevelingen

De onderwijsinspectie formuleert over de verdere erkenning van de school een GUNSTIG ADVIES waarbij het bestuur zich moet engageren om aan de hieronder vermelde tekorten te werken.

De onderwijsinspectie doet de volgende aanbevelingen met het oog op de verdere kwaliteitsontwikkeling van de school:

- De kwaliteit borgen van de kwaliteitsontwikkeling.
- De kwaliteit borgen van de onderwijsleerpraktijk voor de handelingsplanning in type 9 (lager onderwijs) en type basisaanbod onderwijs.

- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de doelenselectie op maat.
- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de planning van de materiële leeromgeving en de onderwijsorganisatie.
- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de evaluatie van de leerlingenvorderingen.

- De tekorten wegwerken met betrekking tot het voeren van een doeltreffend beleid op het vlak van de woonbaarheid, veiligheid en hygiëne (erkenningsvoorwaarde).